مجلة العلوم الإنسانية العربية
المجلد (٢) العدد (١)
الإصدار الرابع
٢٠٢١ (٢٢٩-٢٤٥)

درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة إربد للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين

أمل صالح محجوب المحارمة
وزارة التربية والتعليم، الأردن
الإيميل: Kulaep_hn@yahoo.com

نشر إلكترونياً بتاريخ: ١٥/١/٢٠٢١

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International License.

الملخص

هدفت الدراسة التعرف إلى درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، من خلال بناء أداة (استبانة) مكونة من (22) فقرة موزعة على ثلاث مجالات وهي: (مجال الثقافة الإلكترونية، مجال التخطيط الإلكتروني، مجال التنفيذ الإلكتروني)، وتكونت عينة الدراسة من (550) معلم ومعلمة من معلمي المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم لقصبة اربد، وأظهرت النتائج أن درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين جاءت بدرجة مرتفعة في الأداة ككل، وفي جميع المجالات، كما أظهرت وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير الجنس، ولصالح الجنس (إناث) في جميع المجالات وفي الأداة ككل، وأوصت الدراسة بضرورة المحافظة على الاهتمام بتهيئة البنية التحتية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية، في عمل الإدارة المدرسية وتطويرها باستمرار في جميع مدارس المملكة الأردنية.

الكلمات المفتاحية: مديري المدارس، الإدارة الإلكترونية

Abstract

The study aimed to identify the degree of use of the directors of public schools in the Directorate of Education of the Irbid Kasbah Brigade for electronic administration from the point of view of teachers. The sample of the study consisted of (550) teachers of public schools in the Directorate of Education of the Kasbah of Irbid. From the teachers' point of view, it was high in the tool as a whole, and in all fields. It

also showed that there are statistically significant differences attributed to the sex variable, and in favor of sex (females) in all fields and in the tool as a whole. E-management, in the work of school administration and continuously developed in all schools of the Kingdom of Jordan.

Keywords: Principals, Electronic management

*** مقدمة**

احتل موضوع الإدارة المدرسية أهمية كبيرة، خاصة من خلال أثره على المخرجات التعليمية والتربوية، والأداء الوظيفي والإنتاجية، ورفع الروح المعنوية، والالتزام الوظيفي، وقد نال مجال الإدارة المدرسية اهتمام العلماء والباحثين في مجالات العلوم الإنسانية كافة، لما لذلك من أهمية في رسم وتحديد واقع المؤسسات التعليمية، وبروز دورها من خلال القيام بالمهام الموكلة إليها، ويظهر ذلك من خلال تأدية الإدارة المدرسية لمهامها على أكمل وجه، ويرتبط ذلك بمدى قدرتها على إدارة هذه المؤسسة التربوية بما يحقق لها التطور والتقدم في مختلف المجالات، وخاصة في مجال الإدارة ومستجداتها، والمرتبط بالتطور التقني الإلكتروني.

ويمثل ميدان الإدارة المدرسية ميداناً مهما في مجال التربية والتعليم باعتبار أن المدرسة تمثل الميدان الفعلي الذي تتضافر فيه كل الجهود، وإذا كانت المدرسة على هذه الدرجة من الأهمية، فإن الطريقة التي تدار بها والأساليب المتبعة تمثل العمود الفقري لنجاح المدرسة في أداء رسالتها المنشودة، وإذا كان البعض يرى الإدارة المدرسية تمثل النشاط المنظم المقصود والهادف الذي يتحقق من ورائه الأهداف التربوية المنشودة من المدرسة، وإنما ليست غاية في حد ذاتها، بل وسيلة لتحقيق الأهداف التعليمية (قوطة، 2013: 219).

وحيث أن مدير المدرسة يمثل أحد العناصر الهامة في منظومة العمل التربوي، وإن كانت طبيعة عمله يغلب عليها الطابع التنفيذي، إلا أنه من المفترض أن تكون لديه القدرة على تحقيق أهداف المؤسسة التربوية مستفيدا من تأهيله التربوي، وخبرته الإدارية، والإمكانات المتاحة، إضافة إلى مواهبه الشخصية مستثمرا وقته لأقصى درجة وصولا لتحقيق الأهداف المنشودة (الغامدي، 2008: 1).

لذا فقد أصبح تطوير الإدارة المدرسية أمرا ملحا للخروج بالعملية التعليمية من موقع التقليد والقيود إلى موقع الانفتاح والتنمية والتغيير، وهذا لا يكون إلا عن طريق اتخاذ المدير القرارات التي تعمل على تطور المدرسة وإحداث التغيير المنشود فيها عن طريق استخدام الإدارة الإلكترونية (الهبيل، 2008: 3).

وفي ضوء التطورات التكنولوجية ظهرت الإدارة الإلكترونية باعتبارها اتجاها حديثا في الإدارة المعاصرة من أجل استثمار التقنيات الحديثة لنظم المعلومات والاتصالات في تطوير المؤسسات، وتحويلها إلى مؤسسات إلكترونية، تستخدم شبكة الانترنت في إنجاز أعمالها الإدارية بسرعة فائقة بهدف تسهيل العملية الإدارية، واتخاذ القرارات بمختلف عناصرها، وتحقيق أكبر قدر من المرونة الإدارية التي تسهم في تحقيق الأهداف (غنيم، 2004).

وتعتبر الإدارة الإلكترونية مدخلا معاصرا لتطوير وتحديث المؤسسات، والقضاء على كل مشكلات الإدارة

التقليدية لديها، وذلك على اعتبار أن الإدارة الإلكترونية تعتمد أساسا على تطبيق الفكر المعاصر، وتستخدم التقنيات الإلكترونية المتقدمة ذات التأثير الفعال في حياة الناس جميعا، حيث تقدم لهم كل الخدمات، وتتعامل معهم عن طريق شبكة الانترنت بوسائل غاية في السهولة والانضباط والكفاءة، الأمر الذي يساهم مساهمة فعالة في القضاء على كل المشكلات والعقبات التي تعترض هؤلاء الناس في تعاملاتهم المختلفة مع المؤسسات، بالإضافة إلى ضمان تحقيق العدالة والدقة والشفافية عند تنفيذ الإعمال والمعاملات المختلفة (عامر، 2007: 38).

ويعتبر مصطلح الإدارة الإلكترونية من المصطلحات الإدارية الحديثة، والتي ظهرت نتيجة للثورة الهائلة في شبكات المعلومات والاتصالات، والذي أحدث تحولا هاما في أداء المؤسسات بتحسين إنتاجيتها وسرعة أدائها وجودة خدماتها. وقد عرفت من قبل العديد من المفكرين والباحثين ومنها ما يلي:

عرفها باكير (2006: 2) بأنها: إنجاز المعاملات الإدارية وتقديم الخدمات العامة عبر شبكة الانترنت، بدون أن يضطر العملاء من الانتقال إلى الإدارات شخصيا لإنجاز معاملاتهم، مع ما يترافق مع الانترنت أو إهدار للوقت أو الجهد أو الطاقات.

وعرفها السالمي (2009: 235) بأنها: عملية مقننة جميع مهام ونشاطات المؤسسة الإدارية بالاعتماد على كافة تقنيات المعلومات الضرورية وصولا إلى تحقيق أهداف الإدارة الجديدة في تقليل استخدام الورق وتبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين والإنجاز السريع والدقيق للمهام والمعاملات لتكون كل إدارة جاهزة للربط مع الحكومية الإلكترونية لاحقًا.

وعرفها عامر (2007: 28) بأنها: منظومة إلكترونية متكاملة تعتمد على تقنيات الاتصالات والمعلومات لتحول العمل الإداري اليدوي إلى أعمال تنفذ بواسطة التقنيات الرقمية الحديثة.

وتتعدى فكرة الإدارة الإلكترونية مفهوم إدارة العمل داخل المؤسسات، إلى مفهوم تكامل البيانات والمعلومات بين الإدارات المختلفة والمتعددة، واستخدام تلك البيانات والمعلومات في توجيه سياسة وإجراءات عمل المؤسسة نحو تحقيق أهدافها، وتوفير المرونة اللازمة للاستجابة للمتغيرات المتلاحقة سواء الداخلية أو الخارجية، وتشمل الإدارة الإلكترونية جميع مكونات الإدارة من تخطيط وتنفيذ ومتابعة وتقييم وتحفيز على الرغم بأنها تتميز بقدرتها على إيجاد المعرفة بصورة مستمرة، وتوظيفها من أجل تحقيق الأهداف (رضوان، 2005).

وتتجلى أهمية الإدارة الإلكترونية في قدرتها على مواكبة التطور النوعي والكمي الهائل في مجال تطبيق تقنيات ونظم المعلومات، وما يرافقها من انبثاق ما يمكن أن نسميه بالثورة المعلوماتية المستمرة، أو ثورة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الدائمة (ياسين، 2005).

ويكمن الهدف من وراء تطبيق الإدارة الإلكترونية هو تطوير الأداء والحد من السلبيات الموجودة، واختصار الإجراءات الروتينية التي تبدد الكثير من الوقت والجهد في عملية اتخاذ القرارات عند مديري المدارس، مع إتاحة قدر

كبير من الحرية للمعلمين في المدرسة، والاستفادة من قدراتهم وإبداعاتهم في الارتقاء إلى مستويات جيدة (ماضي، 2011). ويرى ميشيل (Michel, 2005) أن اهتمام العالم باستخدام تقنيات المعلومات الإدارية لم يأتي من فراغ بل وجد مميزات كبيرة حصلت ولذلك بدأت الدول تتسابق في تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسساتها لما لها من مميزات منها ما يلي: تعد الأسلوب الأكثر فاعلية وكفاءة لتسيير العمل الافتراضي من حيث التخطيط والتنفيذ والرقابة، وتتميز بخاصية القدرة على تحسين الفعالية التشغيلية من خلال الاستثمار الأمثل لأرقى التقنيات والعقول الرقمية المدربة والخبيرة، وتعمل على تحقيق أعلى درجات السرعة ورشاقة الحركة والمرونة العالية التي تتجسد بتوفير أي شيء وفي أي وقت ومكان وبأي طريقة، كما تمتلك الإدارة الإلكترونية ثقافة راسخة تقوم على شفافية المعلومات والندية والتنافسية بين العاملين، وتقوم بتقديم الخدمات بكفاءة وتقليل الحاجة المستمرة للعاملين، كما أنها أقل عرضة للأخطاء، وتعمل على تقليل تأثير العلاقات الشخصية على إنجاز الأعمال.

ويرى عبد الحميد والسيد (2004: 73) أن تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية سوف يمكن مدير المدرسة من التحكم بشكل أكبر في إدارة العملية التعليمية، ويعمل على إتاحة فرصة أكبر لمتابعة ما يجري في كل جوانب العملية التعليمية من أنشطة، والتعرف أولا بأول على نقاط الضعف التي يتسم بها الأداء اليومي للعمل التعليمي بكافة جوانبه، مما ييسر عمليات المراجعة والتقويم المستمر، هذا بالإضافة إلى توفير قدر عالي من الشفافية، ووضوح الرؤيا، مما يحسن ثقة المواطنين في التعليم، ويدفعهم للمشاركة الإيجابية في برامج التخطيط والتمويل والتقويم والإصلاح اللازمة.

وينبغي على جميع أعضاء الهيئة الإدارية، والذين يمثلون أصحاب القرار في الإدارة الإلكترونية في المدرسة، أن يمتلكوا الثقافة الإلكترونية حتى يتمكنوا من المشاركة الفاعلة في الإدارة الإلكترونية، وتتضمن الثقافة مجموعة من المهارات التي ينبغي عليهم إتقانها ومنها: استخدام البريد الإلكتروني من خلال تبادل الرسائل والوثائق والمعلومات باستخدام الحاسوب، واستخدام نظام مجموعات الأخبار، واستخدام برامج المحادثة على الانترنت، واستخدام الشبكة العنكبوتية التي تمثل مركز المعلومات العالمية، استخدام الماسحات الضوئية والكاميرات الرقمية، وأن يكون لديهم القدرة على نقل الملفات الإلكترونية وإرسالها وتلقيها، أن يكون لديهم القدرة على تصميم مخطط العمل ومراجعته باستخدام التقنية الحديثة، والقدرة على تفعيل شبكات الاتصال المحلية في تنفيذ الأساليب الإشرافية (المسعود، 2008).

ويرى عامر (2007) أن هناك بعض المعوقات التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس منها: التحول من العمل الإداري إلى العمل التقليدي، وقلة الاعتمادات المادية، والخوف من التغيير والتكنولوجيا، ضعف التنسيق وغياب التشريعات، وغياب الشفافية، وعدم الثقة في التقنية، وعدم اقتناع المنظمة بدواعي التحول ومتطلباته، واختلاف نظم الإدارة في المدرسة، وصعوبة الوصول للتكامل الإداري الإلكتروني، وقلة الكفاءات البشرية، وعائق اللغة، وتداخل المسؤوليات.

أجرى روبرت (Robert, 2011) دراسة في مدينة هيوستن الأمريكية هدفت إلى تحليل تصورات مديري المدارس حول استخدام تكنولوجيا الإدارة الإلكترونية في مدارسهم المعاصرة، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي، وتكونت عينة الدراسة من (310) مدير ومديرة، وأظهرت النتائج أن 62.3% من المديرين إلى أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارسهم بسبب دورها في تطوير أدائهم الإداري وتخفيف عبء العمل عنهم، كما بينت عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في تصورات المديرين حول أهمية الإدارة الإلكترونية في المدارس تعزى لمتغيرات الجنس، وحجم المدرسة، وخبرات المدير.

أجرى ارمستيد(Armstead, 2011) دراسة هدفت إلى الكشف عن استخدام الحاسب الآلي للأغراض الإدارية من قبل مديري المدارس الثانوية في مدارس الكومنولث العامة بولاية فرجينيا وتوجهاتهم نحو العمل بنظام الإدارة الإلكترونية، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، وتكونت عينة الدراسة من (215) مديرا، وأظهرت النتائج أن هناك استخداما للحاسب الآلي في الأغراض الإدارية بدرجة متوسطة، كما أشارت النتائج إلى أن الأثر الأكبر لاستخدام الحاسب الآلي يظهر في تحسين الجودة ودقة العمل الإداري، وظهر ذلك من خلال وجود الرغبة والاتجاه الإيجابي نحو استخدام الإدارة الإلكترونية.

أجرى الشراري (2012) دراسة هدفت التعرف إلى ممارسة مديري المدارس الثانوية للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين، واتجاهات المديرين نحوها في محافظة القريات، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، وتكونت عينت الدراسة من (189) معلما، وأظهرت النتائج أن درجة ممارسة مديري المدارس الثانوية للإدارة الإلكترونية جاءت بدرجة متوسطة، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغيرات المؤهل العلمي وسنوات الخبرة في جميع المجالات وفي الأداة ككل.

أجرى الدحدوح (2015) دراسة هدفت التعرف إلى درجة ممارسة مديري مدارس التعليم الأساسي بمحافظة غزة للإدارة الإلكترونية، ودرجة ممارسة مديري المدارس التعليم الأساسي لإدارة الوقت، استخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي، وتكونت عينة الدراسة من (550) معلما ومعلمة، وأظهرت النتائج أن درجة ممارسة مديري المدارس التعليم الأساسي بمحافظات غزة للإدارة الإلكترونية وإدارة الوقت جاءت بدرجة مرتفعة، ووجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات تقديرات أفراد عينة الدراسة تعزى لمتغير الجنس ولصالح الإناث، ووجود فروق لمتغير الجهة المشرفة ولصالح الوكالة، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير سنوات الخدمة.

وأجرى الديحاني (2016) دراسة هدفت التعرف إلى درجة استخدام مديري المدارس الثانوية في دولة الكويت للإدارة الإلكترونية، وعلاقتها بتحسين أدائهم من وجهة نظر المعلمين، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي الارتباطي، وتكونت عينة الدراسة من (523) معلما ومعلمة من محافظة الجهراء بدولة الكويت، وأظهرت النتائج أن درجة استخدام مديري المدارس في دولة الكويت للإدارة الإلكترونية جاءت بدرجة مرتفعة، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية

لتصورات أفراد عينة الدراسة نحو درجة الاستخدام تعزى لمتغيرات النوع الاجتماعي وسنوات الخبرة والمؤهل العلمي.

وقد أجمعت الدراسات السابقة على أهمية الإدارة الإلكترونية منها دراسة حمدان والعتري (2010) والتي أكدت على وجود أثر فعال للإدارة الإلكترونية على العمليات الإدارية المدرسية، كما أكدت دراسة بسيسو (2010) على أن نظام الإدارة الإلكترونية يزيد من كفاءة عمليات اتخاذ القرار، كما أن تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية يؤدي إلى العدالة في توزيع العمل مما يؤدي إلى الرضا الوظيفي، كذلك دراسة بخش (2007) أظهرت مدى أهمية الإدارة الإلكترونية في كافة النواحي الإدارية، والفنية في كليات المجتمع.

أكدت جميع الدراسات السابقة على أهمية استخدام الإدارة الإلكترونية من قبل مديري المدارس في عملهم الإداري.

تتشابه الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة من حيث الهدف، حيث هدفت الدراسة والدراسات السابقة إلى التعرف إلى درجة استخدام مديري المدارس للغدارة الإلكترونية، وأيضا من حيث المنهج المستخدم وهو المنهج الوصفي، كما وتتفق مع الدراسات السابقة في استخدامها استبيان الإدارة الإلكترونية.

تختلف الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة في مجتمع الدراسة وعينتها، إذ شملت الدراسة الحالية معلمي المدارس في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد، واختلفت عن بعض الدراسات السابقة في مكان تطبيق الدراسة، إذ أن الدراسات السابقة طبقت خارج المملكة الأردنية، وتختلف أيضا بأنها اكتفت الدراسة الحالية بقياس درجة الاستخدام للإدارة الإلكترونية.

واستفادت الدراسة الحالية من الدراسات السابقة:-

١- إعداد المقدمة وإطارها النظري.

٢- إعداد استبيان الإدارة الإلكترونية.

٣- عقد المقارنات عند تفسير النتائج.

٣- إبراز أهمية الدراسة الحالية في التعرف على درجة استخدام مديري المدارس في لواء قصبة اربد للإدارة الإلكترونية.

*** مشكلة الدراسة**

أصبح تطوير الإدارة المدرسية من الأمور المهمة في مؤسساتنا، وتحتم ضرورة تحولها من أسلوب الإدارة التقليدية إلى أسلوب الإدارة الإلكترونية، من خلال استخدام الوسائل والتقنيات الإلكترونية الحديثة لتوفير المرونة اللازمة، ووصولا إلى الإجراءات التي تبدد الجهد والوقت، لذلك تعد الإدارة الإلكترونية المدرسة الأحدث في الإدارة، لكي تتيح للمدير أن يمارس أنشطته في أي وقت ومكان بكفاءة عالية.

وتكمن مشكلة الدراسة في شعور الباحثة أنه ينبغي العمل على مسايرة التطور والتقدم في ظل ثورة المعلومات والاتصالات، وينبغي البدء في الإصلاح الشامل والتطوير الإداري عالي المستوى، وأن يكون القطاع التعليمي وخاصة المدارس على رأس الهرم في الإصلاح، وأيضا من خلال الزيارات الميدانية للباحثة على مدارس محافظة إربد لاحظت وجود بعض الإهمال من قبل مديري المدارس لاستخدام الإدارة الإلكترونية في عملهم، لذا ارتآت الباحثة عمل هذه الدراسة للتعرف على درجة استخدام مديري المدارس

الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين.

من خلال الإجابة على الأسئلة التالية:-

١- ما درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين؟

٢- هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (α = 0.05) في تقديرات عينة الدراسة لدرجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس؟

*** أهداف الدراسة**

هدَفت الدِراسة التَعرُف إلى:-

١- درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين.

٢- الفروق في تقديرات عينة الدراسة لدرجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس.

*** أهمية الدراسة**

تقسم الأهمية إلى:-

أولاً- الأهمية النظرية

تأتي أهمية الدراسة من أهمية وضرورة هذا الموضوع، إذ تتناول أهمية استخدام الإدارة الإلكترونية بالنسبة لمديري المدارس. كما يمكن لنتائج الدراسة أن تضيف معرفة جديدة للفكر الإداري في مجال الإدارة الإلكترونية.

ثانياً- الأهمية العملية

يؤمل أن يستفيد من الدراسة الجهات الآتية:-

١- وزارة التربية والتعليم: من خلال دعوة مدراء المدارس إلى تبني الإدارة الإلكترونية نظرا لأهميتها في مجال الإدارة المدرسية.

٢- المدارس: من خلال تشجيع المدراء على استخدام الإدارة لتقليل الجهد المبذول من قبلهم في إدارة العملية التربوية التي تتطلب الجهد والوقت لإدارتها.

٣- الباحثون: تزويدهم بإطار نظري حول الإدارة الإلكترونية وما ستتوصل إليه الدراسة من نتائج وتوصيات وإمكانية تطبيق دراسات مشابهة على عينات أخرى.

*** حدود الدراسة**

اقتصرت هذه الدراسة على الحدود الآتية:-

أولاً- حدود موضوعية: الكشف عن درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين.

ثانياً- حدود زمانية: تم تطبيق هذه الدراسة خلال الفصل الدراسي الثاني من العام2019/2018.

ثالثاً- حدود مكانية: تم تطبيق هذه الدراسة في المدارس الأردنية الحكومية التابعة لمديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد.

رابعاً- حدود بشرية: اقتصرت هذه الدراسة على عينة من مديري المدارس الأردنية الحكومية التابعة لمديرية التربية والتعليم لواء قصبة اربد.

*** مصطلحات الدراسة**

١- الإدارة الإلكترونية: منظومة الأعمال والأنشطة التي يتم تنفيذها إلكترونيا وعبر الشبكات، تعني بجمع الأعمال الورقية الخاصة بها، وتحويلها إلكترونيا بواسطة الوسائل التقنية الحديثة، ولا يشترط تقديمها عبر الانترنت (ياسين، 2010: 27)، وتعرفها الباحثة إجرائيا بأنها: الدرجة التي يحصل عليها من خلال استجابات أفراد عينة الدراسة على أداة الدراسة المتعلقة بالإدارة الإلكترونية والتي صممت لهذا الغرض.

٢- مديري المدارس: هم الأفراد الذين تم تعينهم بهذا المنصب بقرار من وزارة التربية والتعليم الأردنية لإدارة أي مدرسة حكومية من مدارس لواء قصبة إربد.

٣- معلمي المدارس: هم الأشخاص الذين تم تعينهم في وزارة التربية والتعليم لوظيفة معلم، وتم تأهيلهم أكاديميا وتربويا، وحاصلين على درجة البكالوريوس كحد أدنى، ويقومون بتدريس المواد والمقررات الواردة في مناهج وزارة التربية والتعليم الأردنية.

*** منهج الدراسة**

لتحقيق أهدف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي المسحي، وذلك لملاءمته لطبيعة وأهداف الدراسة.

*** مجتمع الدراسة**

تكون مجتمع الدراسة من معلمي المدارس التابعة لمديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد، في الفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي (2018-2019)، والبالغ عددهم (8183) معلم ومعلمة بحسب القوائم الصادرة عن مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد.

*** عينة الدراسة**

تكونت عينة الدراسة من (550) معلم ومعلمة من تم اختيارهم بالطريقة العشوائية، تم توزيع الاستبانة عليهم للإجابة على فقراتها، والجدول رقم (1) يوضح توزيع أفراد عينة الدراسة تبعاً لمتغيرات الدراسة.

الجدول (١) توزيع أفراد عينة الدراسة تبعاً لمتغيرات الدراسة (ن=550) (الجنس)

المتغير	الفئة	التكرار	النسبة المئوية
الجنس	ذكر	250	%45.00
	أنثى	300	%55.00
	المجموع	550	%100

*** أداة الدراسة**

من أجل التعرف إلى درجة استخدام مديري المدارس في لواء قصبة اربد للإدارة الإلكترونية، تم الرجوع إلى الأدب النظري والدراسات السابقة التي تناولت هذا الموضوع كدراسة الديحاني (2016)، والدحدوح (2015) بهدف بناء أداة الدراسة بصورتها الأولية للتعرف إلى درجة استخدام المديرين للإدارة الإلكترونية، تكونت الأداة من ثلاث مجالات: مجال الثقافة الإلكترونية، ومجال التخطيط الإلكتروني، مجال التنفيذ الإلكتروني، وتكونت الأداة بصورتها الأولية من ثلاث مجالات و (28) فقرة.

*** صدق الأداة**

تم التأكد من محتوى صدق الأداة، وذلك من خلال عرضها على مجموعة من المحكمين، من أعضاء هيئة التدريس في كليات التربية والآداب في الجامعات الأردنية، من ذوي

الخبرة والاختصاص، لإبداء ملاحظاتهم من حيث تحديد درجة ملاءمة الفقرات وشموليتها لقياس المحور الذي وردت فيه تلك الفقرات، وتكونت الأداة بصورتها النهائية من ثلاثة مجالات و (22) فقرة.

*** ثبات الأداة**

تم التأكد من ثبات أداة الدراسة باستخدام طريقتين هما: طريقة التطبيق وإعادة التطبيق (test- retest)، إذ تم تطبيق الأداة على (20) فرد من مجتمع الدراسة وخارج عينتها، وإعادة تطبيقها عليهم بعد مضي أسبوعين، وبعد ذلك تم حساب معامل ثبات الاختبار باستخدام معامل ارتباط بيرسون بين نتائج التطبيقين، أما الطريقة الثانية تم عن طريق الاتساق الداخلي باستخدام معادلة كرونباخ ألفا (Chronbach – Alpha). والجدول رقم (٢) و (٣)، يوضح ذلك.

الجدول (٢) معامل ثبات التطبيق بطريقة بيرسون (Parsons Correlation)

المجال	قيم كرونباخ الفا
الثقافة الإلكترونية	***0.82**
التخطيط الإلكتروني	***0.81**
التنفيذ الإلكتروني	***0.80**
الأداة ككل	***0.81**

*دال إحصائيا **عند مستوى** (α **= 0.05**)

الجدول (٣) تطبيق كرونباخ ألفا على محاور الدراسة والدراسة ككل

المجال	قيم كرونباخ الفا
الثقافة الإلكترونية	**0.86**
التخطيط الإلكتروني	**0.85**
التنفيذ الإلكتروني	**0.84**
الأداة ككل	**0.85**

*** تصحيح الأداة**

قامت الباحثة باعتماد سلم ليكرت للتدرج الخماسي (موافق بدرجة كبيرة جداً، موافق بدرجة كبيرة، موافق بدرجة متوسطة، موافق بدرجة منخفضة، موافق بدرجة منخفضة جداً)، موزعة على النحو التالي:-

١- موافق بدرجة كبيرة جداً خمس درجات.

٢- موافق بدرجة كبيرة أربع درجات.

٣- موافق بدرجة متوسطة ثلاث درجات.

٤- موافق بدرجة منخفضة درجتان.

٥- موافق بدرجة منخفضة جداً درجة واحدة.

ولتحديد درجة استخدام مدراء المدارس للإدارة الإلكترونية، قامت الباحثة بتقسيم المتوسطات الحسابية إلى ثلاثة مستويات وهي درجة مرتفعة، ودرجة متوسطة، ودرجة منخفضة. وفقا للمعادلة التالية:-

طول الفئة = (أكبر درجة – أقل درجة) / عدد الفئات المطلوبة

طول الفئة = (5-1) /3

طول الفئة = 1.33

وبناءً على ذلك تم اعتماد الحكم على المتوسطات الحسابية كما يلي:-

1-2.33 درجة منخفضة.

2.34-3.67 درجة متوسطة.

3.68-5 درجة مرتفعة.

*** متغيرات الدراسة**

أولاً- المتغيرات المستقلة

الجنس وله فئتان (ذكر/ أنثى).

ثانياً- المتغيرات التابعة

درجة استجابة أفراد عينة الدراسة في على فقرات الاستبانة.

*** المعالجة الإحصائية**

تم إجراء المعالجات الإحصائية للبيانات في هذه الدراسة باستخدام الرزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS)، وذلك على النحو الآتي:-

للإجابة عن السؤال الأول تم استخدام المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية.

للإجابة عن السؤال الثاني سيتم استخدام المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية واختبار (ت).

*** عرض نتائج الدراسة ومناقشتها**

أولاً- عرض ومناقشة النتائج المتعلقة في السؤال الأول: ما درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمجالات درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين، والجدول (٤) يوضح ذلك.

جدول (٤) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمجالات درجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين مرتبة تنازلياً

الرتبة	الرقم	المحور	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	3	التنفيذ الإلكتروني	4.40	0.14	مرتفعة
2	1	الثقافة الإلكترونية	4.25	0.09	مرتفعة
3	2	التخطيط الإلكتروني	3.73	0.19	مرتفعة
الأداة ككل			4.13	0.04	مرتفعة

نلاحظ من الجدول (٤) أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (3.73-4.40)، حيث جاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى بأعلى متوسط حسابي بلغ (4.40)، بينما جاء مجال الثقافة الإلكترونية بالمرتبة الثانية وبمتوسط حسابي بلغ (4.25)، بينما جاء مجال التخطيط الإلكتروني بالمرتبة الثالثة وبمتوسط حسابي بلغ (3.73)، وبلغ

المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية ككل (4.13) وبدرجة تقييم مرتفعة.

وقد تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات كل مجال على حدة، حيث كانت على النحو التالي:-

جدول (٥) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للفقرات المتعلقة في الإدارة الإلكترونية بمجال الثقافة الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة التقييم
1	3	يعقد مدير المدرسة ندوات خاصة بالإدارة الإلكترونية داخل المدرسة.	4.33	0.51	مرتفعة
2	4	يستفيد مدير المدرسة من الإداريين المتميزين في الإدارة الإلكترونية في تدريب باقي زملائهم.	4.325	0.67	مرتفعة
3	1	ينشر مدير المدرسة الثقافة الإلكترونية في المدرسة.	4.315	0.47	مرتفعة
4	2	يشجع مدير المدرسة على تنمية المهارات الإلكترونية لدى العاملين في المدرسة.	4.24	0.62	مرتفعة
5	7	يسعى مدير المدرسة لتوفير أحدث الأجهزة التي تعين على الأداء الإداري الجيد في المدرسة.	4.23	0.87	مرتفعة
6	8	يستضيف مدير المدرسة رواد الأداء التكنولوجي في المدرسة كلما أمكنه ذلك.	4.235	0.52	مرتفعة
7	5	يسعى مدير المدرسة لتعلم كل ما هو جديد في مجال الإدارة الإلكترونية.	4.225	0.44	مرتفعة
8	6	يشجع مدير المدرسة المعلمين والإداريين على حضور الدورات التدريبية في الأساليب الإلكترونية.	4.13	0.99	مرتفعة
مجال الثقافة الإلكترونية ككل			4.25	0.19	مرتفعة

نلاحظ من الجدول (5) أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت مابين (4.33-4.13)، حيث جاءت الفقرة رقم (3) والتي تنص على " **يعقد مدير المدرسة ندوات خاصة بالإدارة الإلكترونية داخل المدرسة.**" في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.33)، بينما جاءت الفقرة رقم (6) ونصها " **يشجع مدير المدرسة المعلمين والإداريين على**

حضور الدورات التدريبية في الأساليب الإلكترونية. " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (4.13). وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (4.25).

جدول (٦) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للفقرات المتعلقة بمجال التخطيط الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة التقييم
1	1	يوفر مدير المدرسة للكوادر التدريسية فرص استخدام الإدارة الإلكترونية.	4.42	0.74	مرتفعة
2	2	يحدد مدير المدرسة الأهداف المستقبلية في ضوء التطورات الإلكترونية.	4.32	0.55	مرتفعة
3	6	يستخدم مدير المدرسة قواعد بيانات الكترونية لإعلام الطلبة بمستجدات العملية التعليمية.	4.235	0.51	مرتفعة
4	7	يستفيد مدير المدرسة من الخطط الإلكترونية في مؤسسات تعليمية أخرى.	4.23	0.46	مرتفعة
5	3	يعلن مدير المدرسة عن الخدمات التي تقدمها المدرسة عبر موقعها الإلكتروني.	4.13	0.78	مرتفعة
6	4	يضع مدير المدرسة خطة زمنية لتفعيل استخدام نظام الإدارة الإلكترونية.	2.49	0.58	متوسطة
7	5	يهيئ مدير المدرسة البيئة المناسبة لعملية التخطيط الإلكتروني.	2.32	0.84	متوسطة
مجال التخطيط الإلكتروني			3.73	0.14	مرتفعة

نلاحظ من الجدول (٦) أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (4.42-2.32) حيث جاءت الفقرة رقم (1) والتي تنص على " **يوفر مدير المدرسة للكوادر التدريسية فرص استخدام الإدارة الإلكترونية.**." في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.42)، بينما جاءت الفقرة رقم (5) ونصها " **يهيئ مدير المدرسة البيئة المناسبة لعملية التخطيط الإلكتروني.** " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (2.32). وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (3.73).

جدول (٧) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للفقرات المتعلقة بمجال التنفيذ الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة التقييم
1	6	يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في التواصل مع الإدارات العليا.	4.56	0.77	مرتفعة
2	7	يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في متابعة أداء العاملين في المدرسة.	4.50	0.98	مرتفعة
3	3	يستخدم مدير المدرسة الإدارة الإلكترونية في تصميم الوسائل التعليمية المختلفة.	4.49	0.84	مرتفعة
4	1	يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في تنفيذ الأنشطة المدرسية.	4.42	0.91	مرتفعة
5	2	يوظف مدير المدرسة الإدارة الإلكترونية في الأرشيف المدرسي.	4.32	0.83	مرتفعة
6	4	يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في التوزيع العادل للمهام المدرسية.	4.265	1.01	مرتفعة
7	5	يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في الأمن المدرسي.	4.26	0.99	مرتفعة
مجال التنفيذ الإلكتروني			4.40	0.09	مرتفعة

نلاحظ من الجدول (7) أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (4.56-4.26)، حيث جاءت الفقرة رقم (6) والتي تنص على " **يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في التواصل مع الإدارات العليا**.." في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.56)، بينما جاءت الفقرة رقم (5) ونصها " **يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في الأمن المدرسي**. " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (4.26). وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (4.40).

*** مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الأول**

أظهرت النتائج المتعلقة بهذا السؤال أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (4.40-3.73)، حيث جاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى بأعلى متوسط حسابي بلغ (4.40)، بينما جاء مجال الثقافة الإلكترونية بالمرتبة الثانية وبمتوسط حسابي بلغ (4.25)، بينما جاء مجال التخطيط الإلكتروني بالمرتبة الثالثة وبمتوسط حسابي بلغ (3.73)، وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية ككل (4.13) وبدرجة تقييم مرتفعة.

وقد يعزى ذلك إلى أن المعلمين والمعلمات يرون ويلاحظون أن المدراء يستخدمون الإدارة الإلكترونية بشكل مرتفع في عملهم الإداري، كما أنهم يعون أهمية استخدام الإدارة الإلكترونية في عملهم لمساعدتهم في تقليل الجهد والوقت المتاح لديهم في عملهم الإداري.

واتفقت نتيجة هذا السؤال مع دراسة كل من (Robert, 2011)، (الدحدوح، 2015) (الديحاني، 2016).

واختلفت مع نتيجة دراسة كل من (Armstead, 2011)، (الشراري، 2012) التي أظهرت أن المدراء يمارسون الإدارة الإلكترونية بدرجة متوسطة.

*** مجال الثقافة الإلكترونية**

أظهرت النتائج أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (4.13-4.33).

حيث جاءت الفقرة رقم (3) والتي تنص على " **يعقد مدير المدرسة ندوات خاصة بالإدارة الإلكترونية داخل المدرسة.**" في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.33)، وقد يعزى ذلك إلى أن غالبية المعلمين والمعلمات شاركوا بهذه الندوات، وقد يعزى ذلك إلى أن المدراء يهتمون ويعرفون مدى أهمية هذه الندوات بالنسبة لهم وللمعلمين.

بينما جاءت الفقرة رقم (6) ونصها " **يشجع مدير المدرسة المعلمين والإداريين على حضور الدورات التدريبية في الأساليب الإلكترونية.** " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (4.13). وقد يعزى ذلك إلى أهمية الإدارة الإلكترونية في العمل المدرسي مما شج المدراء على تشجيع المعلمين والمعلمات على حضور هذه الدورات، وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (4.25).

*** مجال التخطيط الإلكتروني**

أظهرت النتائج أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (2.32-4.42).

حيث جاءت الفقرة رقم (1) والتي تنص على " **يوفر مدير المدرسة للكوادر التدريسية فرص استخدام الإدارة الإلكترونية..**" في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.42)، وقد يعزى ذلك لمحاولة المدراء بتنبيه المعلمين والمعلمات بأهمية الإدارة الإلكترونية، لكي قوم بتفويض الصلاحيات لهم في حال الظروف الطارئة.

بينما جاءت الفقرة رقم (5) ونصها " **يهيئ مدير المدرسة البيئة المناسبة لعملية التخطيط الإلكتروني.** " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (2.32). وقد يعزى ذلك إلى عدم معرفة المعلمين والمعلمات بعمل التخطيط الإداري الذي يعمل به المدراء مما أدى إلى ظهور هذه النتيجة، وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (3.73).

*** مجال التنفيذ الإلكتروني**

أظهرت النتائج أن المتوسطات الحسابية قد تراوحت ما بين (4.26-4.56).

حيث جاءت الفقرة رقم (6) والتي تنص على " **يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في التواصل مع الإدارات العليا..**" في المرتبة الأولى وبمتوسط حسابي بلغ (4.56)، وقد يعزى ذلك إلى أن أغلب المراسلات والتواصل بين مدراء المدارس والإدارات العليا تتم عن طريق المراسلات الإلكترونية عبر الإيميل.

بينما جاءت الفقرة رقم (5) ونصها " **يستفيد مدير المدرسة من الإدارة الإلكترونية في الأمن المدرسي.** " بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (4.26). وقد يعزى ذلك إلى

أن المدراء يسعون إلى استخدام جميع الأعمال عن طريق الإدارة الإلكترونية، وبلغ المتوسط الحسابي لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية في المجال ككل (4.40).

ثانياً– عرض ومناقشة النتائج المتعلقة في السؤال الثاني: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (α = 0.05) في تقديرات عينة الدراسة لدرجة استخدام مديري المدارس الحكومية في مديرية التربية والتعليم للواء قصبة اربد للإدارة الالكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس؟

تم تطبيق اختبار (**t –test**) للعينات المستقلة للكشف عن الفروق بين بين الجنسين في جميع المجالات وفي الأداة ككل والجدول (8) يوضح ذلك.

الجدول (٨) اختبار (t –test) للعينات المستقلة للكشف عن الفروق بين بين الجنسين في جميع المجالات وفي الأداة ككل

مجالات الأداة	الجنس	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة "ت"	درجات الحرية	الدلالة الإحصائية
الثقافة الإلكترونية	ذكر	250	3.756	0.34	-5.417	548	0.000
	أنثى	299	4.928	0.38			
التخطيط الإلكتروني	ذكر	250	3.185	0.37	-8.377	548	0.000
	أنثى	299	4.486	0.42			
التنفيذ الإلكتروني	ذكر	250	4.017	0.29	-5.857	548	0.000
	أنثى	299	4.912	0.35			
الأداة ككل	ذكر	250	3.728	0.842	-7.152	548	0.000
	أنثى	299	4.512	0.337			

يلاحظ من الجدول (8) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الجنس (ذكر وأنثى) في جميع المجالات وفي الأداة ككل، ولصالح الجنس (أنثى).

وقد يعزى ذلك إلى أن الوقت المتاح للإناث هو أكثر من الذكور، ولا يجدون فرص التدريب الذاتي أكثر من الإناث، كما أن الحديث عن التكنولوجيا والحاسوب يجد اهتماما أكثر من قبل الإناث نظرا إلى انشغال الذكور بأمور الحياة ووظائفهم المختلفة، وقد يعزى ذلك إلى أن الإناث يواجهن ظروفا إدارية تختلف عن ظروف الذكور، وقد يعزى ذلك أيضا إلى أن إعداد مديري ومديرات المدارس في لواء قصبة اربد يختلف عن بعضهم البعض.

واتفقت هذه النتيجة مع دراسة (الدحدوح، 2015)، واختلفت مع دراسة (الديحاني، 2016).

*** التوصيات**

في ضوء نتائج الدراسة توصي الباحثة بما يلي:-

١- المحافظة على الاهتمام بتهيئة البنية التحتية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية، في عمل الإدارة المدرسية وتطويرها باستمرار في جميع مدارس المملكة الأردنية.

٢- اعتماد استخدام التكنولوجيا شرط من شروط تعيين المدراء والمديرات الجدد، لما يخفف ذلك من عبء مستقبلي على المدرسة من جهة إنجاز أعمالها الإدارية.

٣- زيادة الدعم المالي المخصص لإقامة المحاضرات والبحوث وبرامج تدريب في مجال الإدارة الإلكترونية.

٤- إجراء دراسات مشابهة على عينات مختلفة، في جميع مديريات التربية والتعليم في المملكة الأردنية.

٥- تعميم نتائج هذه الدراسة على جميع المدارس في المملكة للاستفادة من نتائجها.

*** المراجع**

أولاً– المراجع العربية

باكير، علي (2006). المفهوم الشامل لتطبيق الإدارة الإلكترونية، **مجلة آراء حول الخليج**، الأمارات، (23)3، 2-45.

بخش، فوزية (2007). **الإدارة الإلكترونية في كليات التربية للبنات بالمملكة العربية السعودية في ضوء التحولات المعاصرة**، رسالة ماجستير، السعودية: جامعة أم القرى.

بسيسو، محمد (2010). **أثر تطبيق الإدارة الإلكترونية على العمليات الإدارية**، رسالة ماجستير، غزة: الجامعة الإسلامية.

حمدان، جاسم والعتزي، فهد (2010). الإدارة الإلكترونية في عملية الاتصال الإداري بالمدارس الابتدائية في دولة الكويت، **مجلة الخليج العربي**، 31(115)، 93-134.

الدحدوح، أحمد (2015). **درجة ممارسة مديري مدارس التعليم الأساسي بمحافظات غزة للإدارة الإلكترونية وعلاقتها بإدارة الوقت لديهم**، رسالة ماجستير، غزة: الجامعة الإسلامية.

الديحاني، عبد الله (2016). **درجة استخدام مديري المدارس الثانوية في دولة الكويت للإدارة الإلكترونية وعلاقتها بتحسين أدائهم**، رسالة ماجستير، مؤتة: جامعة مؤتة، الأردن.

رضوان، صفوت (2005). **الإدارة الإلكترونية**، مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار بمجلس الوزراء بالقاهرة، مصر.

السالمي، علاء (2009). **الإدارة الإلكترونية**، عمان: دار وائل للنشر والتوزيع، الأردن.

الشراري، مصلح (2012). **ممارسة مديري المدارس الثانوية للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين واتجاهات المديرين نحوها في محافظة القريات**، رسالة ماجستير، اربد: جامعة اليرموك، الأردن.

عامر، طارق (2007). **الإدارة الإلكترونية نماذج معاصرة**، القاهرة: دار السحاب، مصر.

عبد الحميد، أحمد والسيد، محمد (2004). واقع الحكومة الإلكترونية في التعليم أساليبها وخطوات تطبيقها بمحافظة الشرقية، مركز **البحوث**، القاهرة، مصر.

الغامدي، محمد (2008). **إدارة الوقت لدى مديري المدارس الثانوية بمدينة الطائف من وجهة نظر وكلائهم، رسالة ماجستير**، السعودية: جامعة أم القرى.

غنيم، أحمد (2004). **الإدارة الإلكترونية آفاق الحاضر والمستقبل**، القاهرة: دار الهجرة للنشر والتوزيع.

قوطة، مروة (2013). متطلبات تنمية مهارات إدارة الوقت مديري المدارس التعليم العام بمصر، **مجلة القراءة والمعرفة**، (136)5، 219-239.

ماضي، سهير (2011). **واقع الأداء المهني لمديري مدارس الحكومية في ضوء تطبيق الإدارة الإلكترونية بمحافظات غزة**، رسالة ماجستير، غزة: جامعة الأزهر.

المسعود، خليفة (2008). **المتطلبات البشرية والمادية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية**، رسالة ماجستير، السعودية: جامعة أم القرى.

الهبيل، أحمد (2008). **واقع إدارة التغيير لدى مديري المدارس الثانوية بمحافظات غزة من وجهة نظر المعلمين**، رسالة ماجستير، غزة: الجامعة الإسلامية.

ياسين، سعد (2005). **الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية**، الرياض: معهد الإدارة العامة، المملكة العربية السعودية.

ياسين، سعد (2010). **الإدارة الإلكترونية**، الطبعة العربية، عمان: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.

ثانياً– المراجع الأجنبية

Armstead, l. (2011). A Descriptive study of the Administrative Use of Computer in the senior High school of Virginia**. DAI**- A 50/09, 271.

Michel, H. (2005). e-Administration, e-Government, e-Governance and the Learning City: A typology of Citizenship management using ICTs. *The Electronic Journal of e-Government*, *3*(4), 213-218.

Robert, B, (2011). **An analysis of principals perceptions of technology's influence in today's schools**, Huston University, USA, 2011.